



Calendari de Treball Fi de Màster Curs 2023-2024

TREBALL DE FI DE MÀSTER

Què:	On:	Quan:
Convocatòria Quadrimestre Tardor		
Registre	e-Secretaria	Durant tot el curs. EL TFM s'ha de registrar i ha d'estar validat (situació "Inscrit i acceptat") abans del període de matrícula. NO es matricularan TFMs un cop finalitzat el període de matrícula.
Matrícula Ordinària	e-Secretaria	Q1 - Dia assignat de matrícula ordinària Q2 - Dia assignat de matrícula ordinària
Matrícula Extraordinària (estudiants que no tinguin registrat el treball en el període de matrícula ordinària)	e-Secretaria	Q1 - Fins el 29 de setembre de 2023 Q2 - Fins el 29 de febrer de 2024
Dipòsit digital	AteneaTFE	Q1 - Del 16 al 25 de gener de 2024 Q2 - Del 25 de juny a l'1 de juliol de 2024
Validació de direcció/ponent	AteneaTFE	Q1 - Del 17 al 26 de gener de 2024 Q2 - Del 26 de juny al 2 de juliol de 2024
Defenses	Aules assignades	Q1 - Del 6 al 16 de febrer de 2024 Q2 - Del 15 al 24 de juliol de 2024
Signatura d'actes (Nomes PDI)	Prisma i Portafirmes	Q1 - Immediatament després de cada defensa Q2 - Immediatament després de cada defensa
Convocatòria Pròrroga Quadrimestre Tardor		
Sol·licitud matrícula addicional taxes pròrroga (Els TFMs que no s'hagin dipositat ni sol·licitat la matrícula addicional en aquest termini seran qualificats amb un NP)	Demana ETSEIB	Q1 - Del 26 de gener al 2 de febrer de 2024 Q2 - Del 3 al 12 de juliol de 2024
Dipòsit digital	AteneaTFE	Q1 - Del 24 al 30 d'abril de 2024 Q2 - Del 4 al 12 de setembre de 2024
Validació de direcció/ponent	AteneaTFE	Q1 - Del 25 d'abril a l'1 de maig de 2024 Q2 - Del 5 al 13 de setembre de 2024
Defenses	Aules assignades	Q1 - Del 13 al 24 de maig de 2024 Q2 - De l'1 a l'11 d'octubre de 2024
Signatura d'actes (Nomes PDI)	Prisma i Portafirmes	Q1 - Immediatament després de cada defensa Q2 - Immediatament després de cada defensa